

Algemene Voorwaarden

Quinter B.V. is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 59025662, BSN/RSIN nummer 8532.85.421 Artikel 1 Algemeen

1. Een exemplaar van deze algemene voorwaarden wordt op aanvraag door Quinter gratisverstrekt.

2. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die aan Quinter een opdracht tot het verlenen van Diensten verstrekt.
- Opdracht: het verzoek van de Opdrachtgever aan Quinter om al dan niet tegen betaling Werkzaamheden te verrichten.
- Deelnemer: degene die deelneemt aan een leiderschapsprogramma, workshop of coachingstraject.
- Diensten: Alle werkzaamheden die Quinter ten behoeve van de Opdrachtgever en/of Deelnemer verricht.
- Overeenkomst: Elke afspraak die tussen Quinter en de Opdrachtgever en/of Deelnemer tot stand komt in welke vorm dan ook.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten waarbij Quinter Diensten aanbiedt of levert. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

2. Toepasselijkheid van eventuele algemene of specifieke voorwaarden of bedingen van de Opdrachtgever/Deelnemer wordt door Quinter uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3. Indien enige bepaling in deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Quinter en de Opdrachtgever/ Deelnemer in overleg treden over een vervangende bepaling, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht wordt genomen.

4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de Opdrachtgever aan Quinter.

Artikel 3 Offertes en totstandkoming van de Overeenkomst

1. Alle door Quinter gemaakte offertes zijn vrijblijvend en zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangeven. Quinter is slechts aan offertes gebonden indien de aanvaarding door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen is bevestigd.

2. De prijzen in de genoemde offertes zijn uitgedrukt in euro's en exclusief BTW, tenzij anders is aangegeven. Tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen, komen alle heffingen of belastingen opgelegd of geheven ter zake van de diensten ten laste van de Opdrachtgever/ Deelnemer.

3. Offertes zijn gebaseerd op de door de Opdrachtgever/Deelnemer verstrekte informatie.

4. Een Overeenkomst komt pas tot stand na uitdrukkelijke aanvaarding door de Opdrachtgever/Deelnemer. Deze uitdrukkelijke aanvaarding blijkt uit de schriftelijke bevestiging van de offerte door de Opdrachtgever/Deelnemer.

Artikel 4 Uitvoering van overeenkomsten

1. Overeenkomsten tussen Quinter en de Opdrachtgever/Deelnemer leiden voor Quinter tot een inspanningsverplichting en nimmer tot een resultaatverplichting. In alle gevallen waarin Quinter dat nuttig of noodzakelijk acht heeft zij het recht om – in overleg met

de Opdrachtgever/Deelnemer – bepaalde werkzaamheden te laten uitvoeren door derden of zich te laten bij staan door derden.

2. Voor de Deelnemer geldt dat hij/zij eerlijk en open zal bijdragen aan de gesprekken en zich zal inzetten. De Deelnemer neemt verantwoordelijkheid, rekenschap en autoriteit over zijn/haar gedrag en de consequenties hiervan, zowel tijdens de tijd die de coach/trainer en de Deelnemer gezamenlijk doorbrengen als daarna. Verder zal de Deelnemer naar de sessies en trainingdagen komen op de afgesproken tijd en plaats, waar nodig aantekeningen maken en zich houden aan de eventuele afspraken die tijdens de sessies en trainingen worden gemaakt.

3. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarop Quinter aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Quinter worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Quinter zijn verstrekt, heeft Quinter het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende reële extra kosten (volgens de gebruikelijke tarieven) aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 5 Contractduur, opzegging, wijziging

1. Als de tussen partijen gesloten Overeenkomst betrekking heeft op het meer dan eenmaal leveren van dezelfde prestatie, wordt deze geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

2. Beide partijen kunnen te allen tijde de Overeenkomst schriftelijk (per aangetekend verzonden brief of per door Quinter bevestigde email) opzeggen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Indien de Overeenkomst een jaar of langer duurt, dienen partijen een opzegtermijn van tenminste 3 maanden in acht te nemen. Restitutie van vooruitbetaalde bedragen is in beginsel mogelijk (mits wordt voldaan aan de voorwaarden van artikel 11) tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

3. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen de Overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig schriftelijk aanpassen en ondertekenen.

4. Indien wijziging of aanvulling van de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Quinter de Opdrachtgever/Deelnemer hierover tevoren inlichten.

5. Als één van de partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de Overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekortkomende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald. Quinter is gerechtigd de Overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder rechtelijke tussenkomst, schriftelijk (per aangetekend verzonden brief of per door Opdrachtgever bevestigde email) te beëindigen, indien de Opdrachtgever in gebreke blijft met de voldoening van de door Quinter verzonden factuur, vanaf 14 dagen na schriftelijke aanmaning.

Artikel 6 Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. Gesprekken, sessies en andere contacten die in welke vorm dan ook tussen Quinter en de Deelnemer plaatsvinden, worden als strikt

vertrouwelijk beschouwd. Quinter zal dan ook aan niemand, ook niet aan Opdrachtgever, enige mededeling doen over het verloop van deze contacten tenzij de Deelnemer hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.

Artikel 7 Intellectuele eigendom

1. Voor zover auteurs, merk, modellen,- handelsnaam, of andere rechten van intellectuele eigendom rusten op de (resultaten van) door Quinter ter uitvoering van de overeenkomst geleverde Diensten, is en blijft Quinter houder respectievelijk eigenaar van deze rechten.
2. Quinter behoudt zich het recht voor om de bij de uitvoering van de werkzaamheden opgedane kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke en/of tot de Opdrachtgever/Deelnemer herleidbare informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 8 Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op de door Quinter aan te geven wijze. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, compensatie, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.
2. Betalingen dienen 2 weken voor aanvang van de Opdracht of deelname aan een leiderschapsprogramma, workshop of coachingstraject door Quinter te worden ontvangen.
3. De op de bankafschriften aangegeven valutadatum is bepalend en wordt als betalingsdatum aangemerkt.
4. Klachten met betrekking tot enige prestatie van Quinter laten de betaling van Opdrachtgever/ Deelnemer onverlet en geven nooit het recht om betalingsverplichtingen op te schorten.
5. Indien de Opdrachtgever/Deelnemer de verschuldigde bedragen niet uiterlijk op de vervaldag van de factuur heeft betaald, is de Opdrachtgever/Deelnemer, zonder nadere ingebrekestelling, de wettelijke rente over het openstaande bedrag verschuldigd.
6. Na de vervaldatum van de factuur is Quinter gerechtigd alle ten behoeve van de Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat zij daarvoor op enige wijze jegens de Opdrachtgever schadeplechtig kan worden gesteld.
7. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zullen de vorderingen van Quinter en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Quinter onmiddellijk opeisbaar zijn.
8. Als van Quinter meer dan de gebruikelijke inspanning wordt verlangd ter uitvoering van de overeenkomst, kan Quinter voor aanvang van haar werkzaamheden betaling (of daarmee gelijk te stellen zekerheid) eisen.

Artikel 9 Incassokosten

1. Ingeval Quinter om haar moverende reden besluit een vordering wegens niet-betaling van een of meer niet betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is de Opdrachtgever/Deelnemer naast de verschuldigde hoofdsom en rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. Daaronder zullen steeds zijn inbegrepen de kosten van incassobureau, als mede de kosten en honoraria van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden. De buitengerechtelijke kosten bedragen ten minste 15% van de verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 200,- en zijn exclusief BTW.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. Quinter is tegenover de Opdrachtgever/Deelnemer slechts aansprakelijk voor schade die het gevolg is van tekortkomingen in de uitvoering van de Overeenkomst veroorzaakt door opzet of grove schuld van Quinter.
2. De aansprakelijkheid van Quinter is in ieder geval beperkt tot de factuurwaarde terzake van de door haar geleverde Diensten, althans dat gedeelte waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, dan wel tot het bedrag haar (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering in het voorkomende geval dekt, met inbegrip van het eigen risico dat Quinter in verband met die verzekering draagt.
3. Bij een Opdracht met een langere looptijd dan zes maanden is de aansprakelijkheid beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag. Elke aansprakelijkheid van Quinter voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

Artikel 11 Annulering/beëindiging van de overeenkomst

Annuleringsregeling leiderschapsprogramma's en meerdaagse trainingen met open inschrijvingen.

1. Onderstaande annuleringsregeling is van toepassing op alle open inschrijvingsprogramma's, tenzij door Quinter anders is aangegeven in de schriftelijke bevestiging van deelname.
2. Annuleren door Deelnemer kan per aangetekend verzonden brief of per door Quinter bevestigde email.
3. Annuleren van deelname aan het leiderschapsprogramma kan tot 8 weken voor aanvang kosteloos geschieden. Het eventueel door de deelnemer reeds betaalde bedrag wordt binnen 3 weken na annulering teruggestort.
4. Bij annulering van 8 tot 3 weken voor de start van het leiderschapsprogramma is de Deelnemer aan Quinter annuleringskosten verschuldigd die bestaan uit 50% van de deelnamekosten en 50% van de verblijfskosten. Indien de Deelnemer reeds (een gedeelte) van het voor het open inschrijvingsprogramma verschuldigde bedrag heeft betaald, wordt dit verrekend met de annuleringskosten.
5. Bij een annulering korter dan 3 weken voor of na aanvang van het leiderschapsprogramma of indien de Deelnemer niet komt opdagen, is de Deelnemer verplicht tot het betalen van 100% van de deelnamekosten en 100% van de verblijfskosten.
6. Annuleren omdat het leiderschapsprogramma van de keuze van de Deelnemer vol was toen hij/zij een aanbetaling deed en de Deelnemer geen gebruik wenst te maken van een plaats in de volgende versie van dit leiderschapsprogramma op een andere datum, kan tegen teruggave van het volledige bedrag dat de Deelnemer al betaald heeft. Voorwaarde hierbij is dat de Deelnemer annuleert binnen een week nadat aan de Deelnemer medegedeeld is dat hij/zij niet geplaatst kan worden in het leiderschapsprogramma omdat deze vol is en dat de Deelnemer recht heeft op een plaats in het volgende leiderschapsprogramma. Als de Deelnemer niet binnen een week annuleert, staat hij/zij ingeschreven voor het eerst volgende leiderschapsprogramma en is de annuleringsregeling zoals omschreven in lid 2 t/m 5 van dit artikel van toepassing.
7. Bij annulering heeft de Deelnemer het recht om iemand anders in zijn/haar plaats te doen deelnemen aan het leiderschapsprogramma die wat betreft annulering gebonden is aan alle bepalingen van dit artikel.

Annuleren door Quinter

8. Quinter behoudt zich het recht voor alle open inschrijvingsprogramma's op ieder moment te annuleren in verband met onvoldoende

deelname of overmacht zoals omschreven in artikel 12. In dergelijke gevallen zal Quinter alle reeds door de Deelnemer betaalde kosten terugbetalen.

9. Quinter behoudt zich het recht cliënten de toegang tot het programma te weigeren, bijvoorbeeld indien het gedrag van de betreffende Deelnemer ingaat tegen de sociaal geaccepteerde vormen van gedrag en/of te belastend is voor andere deelnemers. In voorkomende gevallen heeft de Deelnemer geen recht op teruggave van (een deel van) het verschuldigde bedrag voor het leiderschapsprogramma of workshop. Annuleringsregeling maatwerktrajecten en individuele coaching- en begeleidingsprogramma's.

10. Opdrachtgever heeft het recht deelname aan of de Opdracht voor het maatwerktraject schriftelijke te annuleren (per aangetekend verzonden brief of per door Quinter bevestigde email).

11. Annulering door Opdrachtgever van de Opdracht voor een maatwerk traject kan tot 8 weken voor de aanvang van het traject kosteloos geschieden, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen dat restitutie van het bedrag niet mogelijk is. Bij niet annulering is de opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van het maatwerk traject, conform Overeenkomst, te voldoen. Indien de Deelnemer reeds (een gedeelte) van het voor het open inschrijvingsprogramma heeft betaald, wordt dit verrekend met de annuleringskosten. Het eventueel door de Deelnemer te veel betaalde wordt binnen 2 weken na annulering teruggestort.

12. Bij annulering binnen 8 tot 4 weken voor aanvang van het maatwerktraject is Quinter gerechtigd om 50% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen en bij annulering binnen 4 weken het volledige bedrag. Indien de Opdrachtgever reeds (een gedeelte) van het voor een maatwerk traject verschuldigde bedrag heeft betaald, wordt dit verrekend met de annuleringskosten. Het eventueel door de Opdrachtgever teveel betaalde wordt binnen drie weken na annulering teruggestort.

13. Een particulier/individueel begeleiding- of coachingsgesprek kan tot 48 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd c.q. verplaatst. Bij afzegging c.q. verplaatsing binnen 48 uur, is Quinter gerechtigd om het volledige tarief dat is afgesproken voor het gesprek in rekening te brengen. Verzuimde afspraken worden volledig in rekening gebracht.

Artikel 12 Overmacht

1. In geval Quinter door overmacht wordt verhinderd de overeengekomen werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uit te voeren, heeft zij het recht om zonder gerechtelijke tussenkomst de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten of de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk als ontbonden te beschouwen, zulks naar keuze van Quinter, zonder dat Quinter tot enige schadevergoeding of garantie gehouden is.

2. Onder overmacht wordt in de zin van deze algemene voorwaarden verstaan: staking, blokkades, niet-nakoming door toeleveranciers of onderaannemers van Quinter, maatregelen van overheidswege die nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk maken en elke van de wil van Quinter onafhankelijke omstandigheid waardoor nakoming van de Overeenkomst redelijkerwijs niet van Quinter kan worden verlangd.

Artikel 13 Geschillenbeslechting

1. Op deze algemene voorwaarden, iedere Overeenkomst tussen Quinter en de Opdrachtgever/Deelnemer en alle daarmee verband houdende geschillen is Nederlands recht van toepassing.

2. Bij geschillen voortvloeiende uit de Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden zullen Quinter en de Opdrachtgever/Deelnemer deze eerst in overleg trachten op te lossen en als dit niet lukt zullen partijen gebruik maken van mediation.

3. Indien overleg en/of mediation niet tot een oplossing van het geschil leidt, is de bevoegde rechter te Rotterdam bij uitsluiting bevoegd van het geschil kennis te nemen.

Artikel 14 Wijziging voorwaarden

1. Quinter behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden van tijd tot tijd te wijzigen. Bij gebreke van protest binnen 30 dagen na mededeling gelden de gewijzigde voorwaarden vanaf de dag van mededeling op alle nieuwe overeenkomsten alsook op alle nog lopende overeenkomsten voor zover deze worden uitgevoerd na de dag van mededeling. Vastgesteld te Bergschenhoek op 18 oktober 2013 en onder nummer 59025662 gedeponerd bij Kamer van Koophandel te Hilversum.